



www.orientatie.org

Beringen 11 januari 2018

Aan de leden van de Raad van Bestuur V.V.O. v.z.w

U wordt vriendelijk uitgenodigd voor aanstaande Raad van Bestuur. Hieronder de agenda van de dag en op Google Drive vinden jullie bijhorende bijlagen. (VVO 2016\vergaderingen DB RVB BAV AV\2018)

Voorlopig verslag
Raad Van Bestuur (18 januari 2018 – 19h30)
Lindenhof - zaaltje boven Westerlo

Naam	Functie	Club	Gsm	Aan of afwezig
Noël Nijsten	Bestuurslid	Borasca	0495/900060	aanwezig
Jacques Grauls	Penningmeester + dagelijks bestuur	Omega	0496/526579	aanwezig
Simonne Silvi	Ondervoorzitter + dagelijks bestuur	KOL	0497/228216	aanwezig
Bart Van De Moortel	Secretaris	Omega	0475/613103	aanwezig
Toon Peeters	Bestuurslid	Trol	0474/920297	aanwezig
Yves De Mits	Bestuurslid	Trol	0478/556428	aanwezig
Bert Mariën	Bestuurslid	KOL	0496/703688	aanwezig
Jos Thys	Bestuurslid	Hamok	0478/313362	aanwezig
Caroline Cleirbaut	Personeelslid	V.V.O.	0477/832740	aanwezig
Mark Van Bruggen	Werkgroep communicatie	V.V.O.		aanwezig
Jochen Verdeyen	Werkgroep communicatie	V.V.O.		aanwezig
Johan Vencken	CEO Values Media	Values Media	0477 568 501	aanwezig

1. Values Media

- voorstelling door Johan Vencken

De vergadering start met een **voorstelling van Values Media** door CEO Johan Vencken.

- + Johan heeft ervaring als lid en voorzitter bij en van verschillende non-profit verenigingen.
- + Johan heeft een ruime ervaring in de marketing in de profit-sector
- + Values Media is het product van deze twee werelden. Een professionele aanpak die rekening houdt met de specifieke noden en gevoeligheden in de non-profit.
- + Values Media richt zich exclusief op non-profit.
- + Values Media zet maximaal in op de eigen middelen / ervaring / kennis van de klant en vult aan met eigen expertise / mankracht waar nodig.

Offerte = traject van 10 werkdagen waar een stuurgroep samen met Values Media een strategisch uitvoeringsplan zal schrijven. Inhoud wordt aangegeven door de stuurgroep, Values Media hanteert de pen, structureert, adviseert, denkt mee.

Wat krijgt VVO finaal? Een duidelijke, gestructureerde planning, zowel korte als lange termijn voor de lopende beleidsperiode. Een plan waar duidelijk de rollen en verantwoordelijkheden van alle partners vastgelegd worden. In dat plan wordt ook bekeken met welke eigen middelen (geld, mankracht, know how) gewerkt kan worden, en/of hoe wel zelf extra middelen kunnen genereren.

VRAGEN

1. Wat was de doelstelling van de Quick Scan?
→ Values Media werd uitgenodigd om te bekijken of ze VVO konden helpen met interne/externe communicatie.
2. Wat is de gebruikte methodiek van de Quick Scan?
→ Net zoals bij een doktersbezoek heeft Johan Vencken zich een beeld gevormd van de situatie waar VVO zich vandaag in bevind door middel van vragen te stellen. Gesprekspartners van die middag waren Jacques en Caroline.
3. Wat was het voornaamste besluit na de Quick Scan?
→ Na de Quickscan werd duidelijk dat er vooral nood was aan een strategisch uitvoeringsplan om te komen tot de



www.orientatie.org

doelstellingen beschreven in het beleidsplan. Interne en externe communicatie zijn maar één onderdeel in dat uitvoeringsplan.

4. Kan de offerte na de eerste effectieve stappen nog wijzigen?
→ De offerte is slechts een inschatting. Het kan inderdaad zo zijn als er een sterke stuurgroep wordt samengesteld dat de termijn kan worden ingekort. Tijd in de file / avonduren / back-office werk worden ook niet extra gerekend. De kost moet houdbaar blijven voor de vzw's.
5. Welke inspanning wordt gevraagd van het VVO?
→ Er moet een stuurgroep worden samengesteld die op alle bijeenkomsten actief meewerkt.
6. Hoe bepaal je de samenstelling van deze stuurgroep?
→ Deze bestaat idealiter uit een vijftal mensen. Deze mensen moeten een vertegenwoordiging van de ganse federatie zijn (Dit zijn de clubs, het bestuur, het personeel, en eventueel een externe partner bv. Sport Vlaanderen). De leden in de stuurgroep moeten geëngageerde mensen zijn, mensen die hun onderbouwde mening durven uitspreken, mensen met kennis van de georganiseerde sportsector, van de federatie, van het clubleven en van de sport.
7. Heeft Values Media al een concreet idee omtrent de samenstelling van zo een stuurgroep voor VVO?
 1. iemand die de clubs vertegenwoordigd
 2. iemand uit het bestuur
 3. iemand van het personeel
 4. iemand van Sport VlaanderenWaarom iemand van Sport Vlaanderen? Om aan te tonen dat we professioneel bezig zijn, en omdat dit ook één de taken van een dossierbeheerder is. Deze hoeft ook niet bij elke stuurgroepbijeenkomst aanwezig te zijn.
8. Tijdsspanne realisatie?
→ Johan Vencken schat dat het uitvoeringsplan op 3 maanden klaar kan zijn. Niet de kort op de bal, want dat is steeds een moeilijke als je werkt met vrijwilligers. Maar ook niet te lang laten liggen want dan gaat de fut er uit.
9. Hoeveel terugkoppelmomenten voorzie je naar de RvB?
Johan voorziet 1 à 2 terugkoppelmomenten naar de RvB vóór het definitief rapport wordt afgeleverd.
10. We hebben reeds een jaaractieplan, wat daarmee?
→ Dit kan perfect als basis dienen om het uitvoeringsplan op te schrijven.
11. Wie stelt de stuurgroep samen?
Dat doet de federatie. Het is belangrijk dat het uitvoeringsplan door iedereen gedragen gaat worden.

2. Communicatie (e-mail marketing) / privacy / update van het aansluitingsformulier

- Mark Van Bruggen toelichting (zie Drive)

Inleiding

~~Het beleidsplan zit te wollig in elkaar. Er worden geen prioriteiten gesteld. De vraag 'Wat brengt het op?' wordt niet gesteld. Er zijn geen concrete acties.~~

~~Values Media zegt de naamsbekendheid te willen verhogen. Dit is als schieten met een kanon op een mug. Kost veel geld en is weinig effectief.~~

correctie Mark Mark vindt dat het beleidsplan te wollig in elkaar zit: er worden geen prioriteiten gesteld tussen de verschillende actiepunten. De vraag 'Wat brengt het op?' wordt niet gesteld. Er is te weinig focus op meer financiële opbrengsten, meer deelnemers en meer leden.

Vanuit zijn ervaring gelooft Mark dat algemene 'naamsbekendheid' verhogen, zoals vermeld in de offerte van Values Media, veel geld kost en weinig effectief is: het is als schieten met een kanon op een mug.

opmerking Caroline: dit is niet zoals ik het begrepen had uit de voorstelling van Johan Vencken. Hij stelde net duidelijk dat elke doelgroep apart afgelijnd moet worden, en dat er voor elke doelgroep een aangepaste communicatie moet uitgestippeld worden. De visie van Values Media strookt mijns inziens 100% met de visie van Mark VB.

De werkgroep communicatie had een eerste concreet idee om het ledenaantal omhoog te krijgen is starten met **e-mail marketing**. Uitgebreide toelichting zie memo Mark. We willen hiervoor gebruik maken van **Flexmail** (is ook een partner die door Values Media wordt aangeraden + is compatibel met onze website ifv invulformulieren e.d. - €43/mnd)

TO DO Caroline: Navragen hoeveel gebruikers mogelijk zijn? Kunnen gebruikers beperkt worden in rechten?

Tot 10 gebruikers, allemaal als admin - geen mogelijkheid om aparte gebruikersrechten in te stellen (dit is wel beschikbaar bij een duurdere versie)

TER INFO - we hebben een **testaccount bij Flexmail**, wie wil kan het eens bekijken. Stuur Caroline een bericht voor de logingegevens.

Vraag aan RvB : Wat is de beslissing omtrent starten (of niet) met e-mail marketing.

Meer specifiek,

1. mag het VVO starten met Flexmail in het kader van e-mail marketing?
2. mag het VVO starten met Flexmail in het kader van contactbeheer / ledenbeheer (het eerste jaar zeker dubbel laten lopen met de huidige Acces database)



www.orientatie.org

toevoeging: Privacy

Mag de tekst zoals Mark Van Bruggen hem aangeleverd gepubliceerd worden?

- Als een extra hoofdstuk in het administratief reglement
- op een aparte plaats op de website
- bij elk document waar persoonsgegevens worden verzameld moet ook een kopij van ons beleid tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer worden toegevoegd. (aansluitingsformulier, vrijwilligersnota, aanvraag omnium wagen, inschrijvingen, ...)
- De tekst ook nog eens laten nalezen door Scwitch
- De tekst zoals Mark hem geschreven heeft publiceert ik nu reeds op de website onder [Ledeninfo](#). Als er later nog wijzigingen/verbeteringen moeten gebeuren dan kan dit uiteraard nog. Het is beter om een niet volledige privacyverklaring online te hebben dan helemaal geen.

Update aansluitingsformulier (zie Drive)

RvB is akkoord dat het nieuwe aansluitingsformulier vanaf nu gebruikt mag worden. We laten het niet meer in doorslag drukken, maar we gebruiken gewoon een Word template.

Belangrijk is ervoor te zorgen dat het lid óók een exemplaar van zijn aansluitingsformulier krijgt.

TO DO Caroline:

- + korte procedure uitschrijven hoe een aansluitingsformulier in te vullen
- + tekst in adm.reglement aanpassen.
- + tekst ivm gegevensverzameling nog even laten nalezen door Scwitch

3. Beleidsplanning

- opvolging begroting volgende maand
- goedkeuring BF Jeugdsport en Innovatie 2018 (laagdrempelig sporten nog in behandeling)
ter kennisname

4. Opvolging BAV 14/12/17

- aanvullingen in voorlopig verslag BAV 14/12/2017

voorstel tot wijziging statuten → op BAV is hier niet officieel over gestemd.

TO DO De vraag opnieuw stellen op AV.

voorstel tot wijzigingen wedstrijdreglement

6.1.2. Beurtrol laten nakijken door S&K

6.1.5 tekst toevoegen: Document te bevragen op het VVO secretariaat.

5. Verslagen vorige vergaderingen

- Verslag BAV 14/12/2017 (zie Drive)

Het verslag BAV 14/12/2017 wordt verder goedgekeurd en mag openbaar gepubliceerd worden op de website.

Voor alle verslagen vanaf 2018 geldt dat ze openbaar op de website mogen komen (na revisie door iemand van de RvB - voor ploegen zal Bart VDM dit doen, voor S&K zal Noël dit doen (zie RvB 18/5/2017).

TO DO Jochen een rubriek op de nieuwe website voorzien voor Goed Bestuur met daarin een hoofdstuk "verslagen". Dit topic goed bestuur moet voor iedereen die de website bezoekt toegankelijk zijn.

- Verslag RvB 14/12/2017 (zie Drive)

Dirk Aerts was niet aanwezig → schrappen uit aanwezigheden

Verslag wordt goedgekeurd

- Verslag vergadering Ploegencommissie 22/11/2017 (zie Drive)

Antwoord op opmerking verslag 10/11/17: aparte jeugdcommissie binnen VVO?

Een aparte jeugdcommissie kan, maar VVO doet alleen de administratie voor ploegencommissie, NIET voor jeugd. (uitgezonderd Allerheiligenstage)

- Verslag vergadering Ploegencommissie 15/01/2018 (zie Drive)

OK, kennisname van het verslag

- Verslag S&K-commissie 18/12/2017 (zie Drive)

TO DO S&K → namen en deadlines toevoegen aan de TO DO lijst

OK, kennisname van het verslag

6. Briefwisseling

- (her)opstart nieuwe provinciale SPONARO-werkgroep Antwerpen (zie Drive)
Afvaaardiging Sponaro Provincie Antwerpen: voorstel Mark Van Bruggen (Eff.) - Peter Welkenhuysen (Pvv)

RvB is akkoord met dit voorstel



www.orientatie.org

- informatievergadering over de Zomer Sportpromotietoer en de Sportsterrendagen op 1 maart om 10u in Brussel bij Sport Vlaanderen (zie Drive)
→ Voor de sportsterrendagen is er al ingeschreven zoals vorig jaar met jullie afgesproken. Voor de zomer sportpromotietoer stel ik voor dat we dit aan TROL vragen (club die het dichtste bij de kust actief is) en hen zelf laten bepalen op welke dag(-en) ze willen deelnemen.
Nancy kan de vergadering op 1/03/2018 bijwonen.

zie verslag DB 17/01/2018

7. ABSO-BVOS

- /

8. Financiën

- 1. mail van Sport Vlaanderen - subsidiëring (zie Drive)

Innovatie aangevraagd: €20.000

Innovatie toegekend: €20.000 (2018-2020)

Jeugdsport aangevraagd: €11.250

Jeugdsport toegekend: €8.100 (2018-2020)

- 2. vergoeding Jochen voor website (mail zie Drive)

Hoe betalen en wanneer?

voorstel - Wil Jochen een factuur maken? zoja, graag dateren op 2017.

inboeken op rek.nr. 6146

Vragen @ Jochen of hij dit wil doen/ vragen @ SBB hoe dit juist in te boeken

- 3. Goedkeuring bedragen clubs Jeugdsportproject 2017 (Excel zie Drive)

Ok, kennisname + goedkeuring

9. Communicatie

samenwerking met uniefs/hogeschole/VLP (mails zie Drive)

- 1. mail dd. 14/11/17 Katrien Fransen, coördinator Bewegingsspelen, departement bewegingswetenschappen KU Leuven
- 2. mail dd. 12/11/17 Willem Joktan, docent elektronische navigatie, opleiding Sport en Bewegen, coördinator events HOWEST
- 3. mail dd. 3/1/18 Saskia Willems, verantwoordelijke TREC, Vlaamse Liga Paardensport
- 4. mail dd. 12/1/18 DSKO Antwerpen - Directiedriedaagse Basisonderwijs

Caroline moet al deze mails doorsturen (na overleg met collega's) naar de juiste personen.

verdere acties die ondernomen worden moeten bijgehouden worden om DB/RvB te kunnen informeren.

10. Varia

- 1. Samenwerkingsverband SVS-limburg ivm eSyGo (zie verslag RvB 14/12/17)
- 2. Aankoop oriëntatie-app "catchit" (zie verslag RvB 14/12/17)
- 3. Gift aan Helga-crew (Michaël/Robert) → OK, zelfde bedrag als vorig jaar mag geschonken worden
- 4. Symbolen IOF update P.Bleyens 14/11/2017 (zie Drive) → TO DO S&K - nakijken en goedkeuren
- 5. AOS afspraken (zie verslag RvB 14/12/17)
 - o.a. drukken kaarten
 - TER INFO 2€ van de studenten vijfbeurtenkaarters door VVO vergoed (zie Drive mail @ Jeremy) → OK
- 6. 19 kapotte e-cards op VVO → interesse clubs? te verdelen onder ~~KOL~~ Hamok en Trol
- 7. TER INFO ledenaantallen deadline 11/1/18! → 1537 leden doorgegeven aan Sport Vlaanderen op 12/01/2018.
- Datum RvB 2018 vastleggen Ok zoals voorstel hieronder
- Datum AV bepalen !!! 15 februari 2018 19h30, locatie nog te bepalen valt samen met evaluatievergadering Sylvester → Doodle voor nieuwe datum [\[KLIK HIER\]](#)
- Beslissing Borasca ivm leden: RvB vindt het spijtig dat Borasca ook de niet-lopers niet wil aansluiten bij VVO.
- Probleem database VVO → als we kunnen overschakelen naar flexmail zijn de problemen met de database ook van de baan.

11. Personeel

- /



www.orientatie.org

12. Agenda VVO

- 11/01/2018 - RvB
- 15/01/2018 - Ploegencommissie
- 22/01/2018 - S&K
- 24/01/2018 - Overleg dossierbeheerder Sport Vlaanderen - Goed Bestuur
- 15/02/2018 - RvB
- 15/02/2018 - Evaluatievergadering Sylvester
- 20/02/2018 - AV Omega
- 22/02/2018 - Conférence des Clubs
- 15/03/2018 - RvB
- 15/03/2018 - Ploegencommissie
- 31/03/2018 - alle verlof 2017 moet opgenomen zijn
- 19/04/2018 - RvB
- 17/05/2018 - RvB
- 13/06/2018 - SVS Antwerpen Hof de Bist Ekeren
- 21/06/2018 - RvB
- 19/07/2018 - RvB
- 16/08/2018 - RvB
- 20/09/2018 - RvB
- 18/10/2018 - RvB
- 15/11/2018 - RvB
- 20/12/2018 - RvB